

1	INTRODUCTION	3
2	APPORTS THÉORIQUES	8
2.1	Introduction des apports théoriques	8
2.2	Apports théoriques concernant l'autodétermination	14
2.3	Éléments importants concernant la formation	31
2.4	Apports théoriques concernant la participation citoyenne	45
2.5	Un cadre spécifique de travail pour les groupes d'expression	65
3	LES SÉANCES DE FORMATION	77
3.1	Séance préliminaire	77
3.2	Séance d'autodétermination 1 – Formation du personnel éducatif	83
3.3	Séance d'autodétermination 2 – Formation du personnel éducatif	92
3.4	Séance d'autodétermination 3 – Formation du personnel éducatif	100
3.5	Séance d'autodétermination 4 – Formation du personnel éducatif	109
3.6	Séance d'autodétermination 5 – Formation des personnes avec une DI	112
3.7	Séance d'autodétermination 6 – Formation des personnes avec une DI	118
3.8	Séance d'autodétermination 7 – Formation des personnes avec une DI	123
3.9	Séance d'autodétermination 8 – Formation des personnes avec une DI	132
3.10	Séance de citoyenneté 1 – Formation du personnel éducatif	135
3.11	Séance de citoyenneté 2 – Formation du personnel éducatif	143
3.12	Séance de citoyenneté 3 – Formation du personnel éducatif	149
3.13	Séance de citoyenneté 4 – Formation des personnes avec une DI	158
3.14	Séance de citoyenneté 5 – Formation des personnes avec une DI	164
3.15	Séance de citoyenneté 6 – Formation des personnes avec une DI	171
3.16	Séance de citoyenneté 7 – Formation des personnes avec une DI	176
4	CONCLUSION	180
5	GLOSSAIRE	183
6	RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES	191

3.5 Séance d'autodétermination 4 – Formation du personnel éducatif

Objectifs de la séance

- Critiquer et évaluer avec les participants l'efficacité de l'*Outil de pondération*.
- Utiliser la séquence *Marche à suivre* avec les participants (Activité Auto / 5).
- Analyser le contexte éducatif dans lequel travaillent les participants et identifier les obstacles à l'implémentation de l'autodétermination (Activité Auto / 6).

Outils

- Fiche 1 *Marche à suivre*
- Fiche 2 *Symboles*
- Fiche 7 *Aide-mémoire pondération*
- Fiche 8 *Formulations de la pondération*
- Fiche 9 *Grille de pondération*
- Fiche 10 *Ronds de pondération*

Ressources

- Article sur le dilemme éthique dans les pratiques de l'autodétermination (Wilson, Clegg, & Hardy, 2008)

Introduction de la séance

Le formateur commence par accueillir et remercier les participants de leur présence. Il explicite les objectifs visés pour cette séance.

Il canalise l'attention des participants et mobilise leur motivation par un bref résumé de la séance précédente (Séance d'autodétermination 3 - Formation du personnel éducatif).

Retour sur l'outil de pondération

Pour commencer, le formateur demande aux participants de faire un retour sur l'*Outil de pondération* qu'ils ont dû tester sur leurs lieux de travail. Pour lancer la discussion, le formateur leur pose les questions suivantes :

- Avez-vous réussi à utiliser l'outil de pondération avec un résidant ?
Si non, pourquoi ?
- Avez-vous rencontré des difficultés en utilisant cet outil ?
Si oui, lesquelles ?
- Avez-vous des propositions à faire concernant cet outil de pondération ?

Cet échange sur l'outil de pondération permet de se rendre compte de l'utilité ou, au contraire, des difficultés que les éducateurs peuvent rencontrer à utiliser cet outil. Cela permet de l'ajuster aux besoins du quotidien et de l'utiliser dans certaines situations précises (peut-être qu'il ne sera pas utilisé tous les jours pour décider s'il est plus approprié de mettre un jeans ou un jogging, mais plutôt lors de décisions plus importantes comme des projets de vacances).



Par manque de temps, il peut être parfois compliqué d'utiliser la séquence *Marche à suivre* en individuel. Il peut être intéressant de proposer une journée pédagogique aux résidents du groupe sur le thème de l'autodétermination et d'introduire la séquence *Marche à suivre* par ce biais. Si les résidents ont déjà été familiarisés avec l'outil, cela permet de passer moins de temps en individuel par la suite.



Activité Auto / 5 Mise en situation

Le formateur présente la situation suivante aux participants :

« Une résidante doit prendre des médicaments contre l'anxiété, mais ses parents sont totalement opposés à l'introduction de cette médication... »

En essayant d'utiliser la séquence *Marche à suivre* avec la résidante, que feriez-vous face à cette situation ?

Analyse du contexte éducatif

La deuxième partie de cette séance est consacrée à l'échange entre le formateur et les participants sur le contexte éducatif dans lequel ils travaillent afin de mieux cerner quels pourraient être les freins éventuels à une plus grande autodétermination des résidents.



Rappel : il est difficile d'implémenter l'autodétermination dans un contexte défavorable.



Activité Auto / 6 Analyse du contexte éducatif

Le formateur pose les questions suivantes aux participants :

- Quels seraient selon vous les axes d'intervention à viser pour favoriser l'autodétermination dans vos contextes éducatifs immédiats ? Selon quelles priorités ?
- Vous établissez des projets d'accompagnement individualisés pour les résidants dont vous êtes référents. Comment concilier la notion d'autodétermination avec celle de projet d'accompagnement individualisé ? Quelles sont les difficultés ? Quelles sont les questions à se poser ?

Le formateur fait une synthèse des difficultés rencontrées au quotidien par les acteurs éducatifs (manque de temps, peur, habitudes difficiles à changer, etc.). Il essaie ensuite de trouver des solutions avec les participants pour dépasser ces difficultés.

Synthèse et évaluation de la séance

Le formateur termine la séance en résumant très brièvement les concepts les plus significatifs qui ont émergé lors de la séance.

3.7 Séance d'autodétermination 6 – Formation des personnes avec une DI

Objectifs de la séance

- Utiliser la 1^{ère} et la 2^{ème} étape de la séquence *Marche à suivre*.
- Evaluer les connaissances des participants sur eux-mêmes et sur leur environnement.

Outils

- Fiche 1 *Marche à suivre*
- Fiche 2 *Symboles*
- Fiche 3 *Aide-mémoire ressources*
- Fiche 4 *Mes forces et mes faiblesses*
- Fiche 6 *Mon envie*
- Conseillé : objets associés aux étapes de la séquence *Marche à suivre* (nuage, jumelles, panneau de directions, sac à dos)

Introduction de la séance

Le formateur commence par accueillir et remercier les participants de leur présence. Il explicite les objectifs visés pour cette séance.

Il canalise l'attention des participants et mobilise leur motivation par un bref résumé de la séance précédente (Séance d'autodétermination 5 – Formation des personnes avec une DI). Cela peut se faire par plusieurs moyens (voir, par exemple, l'introduction de la Séance d'autodétermination 5 - Formation des personnes avec une DI).



Rappel : il est conseillé d'équiper chaque participant d'un classeur regroupant l'ensemble des contenus traités lors des séances (présentations, procès-verbaux, outils et fiches annexes). Le résidant pourra ainsi utiliser ce matériel avec d'autres partenaires éducatifs, en dehors de la formation, tout en gardant une certaine uniformité de langage et de procédures.

Rappel (bis) : reprendre pour chaque séance une thématique (les loisirs, l'affectivité, le travail, le logement, etc.) sélectionnée comme prioritaire par les participants lors de la séance préliminaire (voir Séance préliminaire).

Je m'exerce à explorer

Pour rendre cette deuxième étape plus concrète, le formateur introduit une situation à partir de laquelle les participants vont réfléchir en groupe. Voici un exemple qui peut être utilisé, mais, dans l'idéal, reprendre un exemple amené par un des participants lors de la séance précédente.

Le formateur demande aux participants d'imaginer qu'ils ont envie d'aller au cinéma. Afin de les aider à décortiquer cette deuxième étape, il leur pose ensuite les questions suivantes, en utilisant la Fiche 4 *Mes forces et mes faiblesses* et en montrant les symboles correspondants (Fiche 2 *Symboles*):

De quoi devez-vous être capable ? Quelles forces devez-vous avoir ?

Réponses possibles :

- Je dois lire le programme de cinéma (horaires, films, lieu, etc.).
- Je dois prendre le bus seul/me repérer.
- Je dois pouvoir demander un billet de cinéma (communication).
- Je dois pouvoir compter l'argent pour payer et vérifier ce qu'on me rend.
- Je dois être capable de rester assis une heure et demie.
- Etc.

De quelles faiblesses faut-il tenir compte ?

Réponses possibles :

- Je ne peux pas sortir seul parce que je me perds facilement.
- Je sais que je n'aime pas aller seul au cinéma.
- Je ne sais pas compter et ça me pose problème pour prendre mon billet à la caisse.
- Etc.

Quels obstacles pourraient vous empêcher d'aller au cinéma ?

Réponses possibles :

- Il est trop tard pour sortir, je travaille demain.
- Il n'y a pas de séances à l'heure où je suis disponible.
- C'est un jour où je travaille.
- Je n'ai pas d'argent.
- Il n'y a pas d'éducateur disponible pour m'accompagner.
- Etc.

Quelles ressources pouvez-vous utiliser lorsque vous voulez aller au cinéma ?

Réponses possibles :

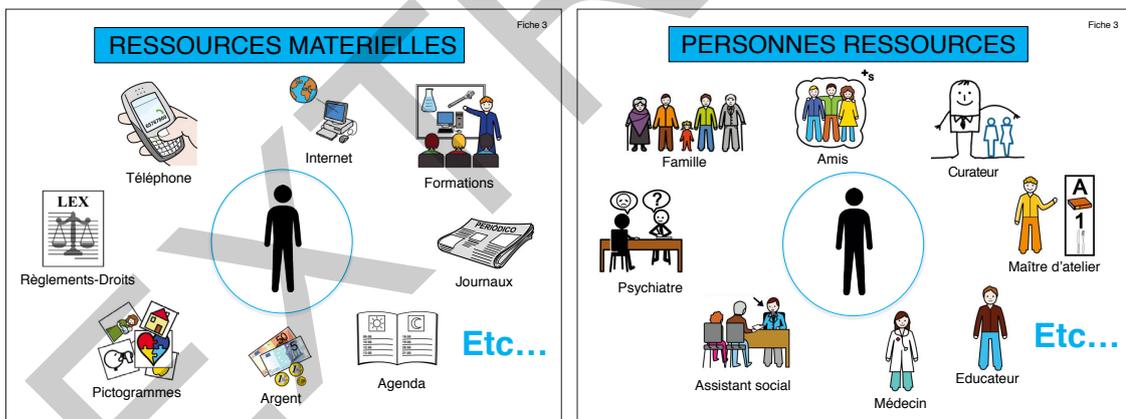
- J'ai des amis/éducateurs/famille pour m'aider. Je ne suis pas seul au monde.
- J'ai Internet/les journaux pour chercher ce dont j'ai besoin (cinéma/bus).
- Des pictogrammes/un agenda/un plan de bus/un plan de la ville/etc. m'aideront.
- Etc.

SÉANCE D'AUTODÉTERMINATION 6

Le formateur affiche au tableau quatre colonnes liées aux quatre symboles (forces, faiblesses, ressources et obstacles de la Fiche 2 *Symboles*) et place les réponses des participants au fur et à mesure dans la colonne correspondante. Si les participants ont de la difficulté, dans un premier temps, leur présenter la Fiche 3 *Aide-mémoire ressources*. S'ils ont, malgré tout, des difficultés, ne pas hésiter à les aider pour ce premier exemple. C'est avec l'exercice que les participants vont comprendre ces étapes.



La Fiche 3 *Aide-mémoire ressources* a été conçue comme un soutien pour inviter les participants à élargir leur vision des ressources qu'ils ne pensent pas forcément à utiliser. Il a cependant été constaté que certains étaient bloqués sur des *pistes standard* par cette fiche. Le formateur doit donc être attentif aux réponses données par chaque résidant pour que ces aide-mémoire soient bien des soutiens et non des freins, et par conséquent soient utilisés à bon escient. Ces fiches doivent être mises à jour régulièrement, et ne doivent surtout pas figer la réalité du résidant, qui est naturellement toujours en évolution.



Fiche 3 *Aide-mémoire ressources*

Pour réaliser une envie, le résidant devra peut-être développer un certain nombre d'*habiletés* et/ou aura un certain nombre de *conditions contextuelles* à modifier. Il est donc important d'aider le résidant à voir sa réalité et à détecter ainsi les différents aspects à travailler pour aller dans la direction de son envie. A la fin de cette étape, le résidant doit identifier (avec ou sans aide) l'élément qui lui manque pour pouvoir réaliser son envie. A-t-il une *habileté* à développer (ex. : savoir gérer mes médicaments pour pouvoir partir toute la journée seul) ou/et doit-il modifier une *condition contextuelle* (ex. : économiser 150.- francs pour partir en vacances en Espagne) ? Les *habiletés* à développer et/ou les *conditions contextuelles* à modifier doivent être identifiées avant de passer à la troisième étape.

Lorsque cette étape a bien été décrite et que les participants se sont exercés avec un premier exemple, le formateur peut introduire la fiche individualisée *Mon envie* (Fiche 6) qui permet de cibler, pour chaque envie, les *habiletés* à développer et/ou les *conditions contextuelles* à modifier.

Fiche 6

Mon envie

J'ai envie de : _____

Moi	Le contexte
 <p>Mes forces :</p> <ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____ • _____ • _____ 	 <p>Ressources :</p> <ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____ • _____ • _____
 <p>Mes faiblesses :</p> <ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____ • _____ • _____ 	 <p>Obstacles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____ • _____ • _____

Pour cette envie, je dois développer les habiletés et/ou modifier les conditions contextuelles suivantes:

- _____
- _____
- _____

Fiche 6 *Mon envie*



Rappel : ne pas oublier d'encourager les participants et de les rassurer face à d'éventuels découragements.

Parfois la terminologie employée peut paraître difficile, voire incompréhensible. C'est normal. Il faut du temps et de l'exercice pour se familiariser avec ces nouveaux concepts. Ne pas hésiter à le verbaliser de manière explicite. L'autodétermination se compose aussi de toute une dimension affective (gestion de l'*empowerment*), de croyances en ses capacités et en ses possibilités propres qui ne doivent pas être négligées dans la formation.



Importance de définir les termes utilisés clairement :

Lors d'une séance de deux heures, nous avons abordé avec les résidents le thème de l'affectivité. Nous l'avons défini au début de la séance comme étant « *J'ai envie d'avoir plus d'amis* » ou « *J'ai envie d'avoir un copain ou une copine* ». A la fin de la séance, une résidente nous a demandé : « *Mais, ça veut dire quoi déjà l'affectivité ?* ».



Rappel : le glossaire fourni à la fin du manuel peut être complété au fur et à mesure avec les résidants lorsque d'autres concepts doivent être clarifiés. Cela permettra d'uniformiser le langage entre les différents partenaires éducatifs et les résidants, ainsi que de formuler des définitions vraiment significatives et compréhensibles pour les participants.

Synthèse et évaluation de la séance

Le formateur termine la séance en résumant très brièvement (par des mots-clés et avec des pictogrammes si nécessaire) les concepts les plus significatifs qui ont émergé lors de la séance.

Le formateur finit par féliciter les participants pour leur travail et leur rappelle la date de la prochaine rencontre.